

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khai giảng tại các trường học trên địa bàn xã Phạm Ngũ Lão năm học 2026-2027

Thực hiện Kế hoạch số 1710/ KH-BGDĐT ngày 14/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2026-2027 và Lễ khánh thành trường phổ thông nội trú liên cấp tại các xã biên giới đất liền; Căn cứ chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 17/6/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Hưng Yên; Căn cứ các Công văn của UBND tỉnh Hưng Yên: Số 5559/UBND-KGVX ngày 19/8/2026 về việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh; số 5817/UBND-KGVX ngày 27/8/2026 về triển khai công tác tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027.

Ủy ban nhân dân xã Phạm Ngũ Lão xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng tại các trường học năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027 nhằm khẳng định vai trò, vị thế và truyền thống lịch sử vẻ vang của ngành Giáo dục, tinh thần đổi mới, sáng tạo, hướng tới một năm học hiệu quả, chất lượng.

2. Yêu cầu

- Tổ chức trang trọng, ý nghĩa, thiết thực, tiết kiệm, có sức lan tỏa sâu rộng trong toàn ngành và toàn xã hội.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan liên quan đảm bảo chất lượng kỹ thuật và hiệu ứng truyền thông.

II. THỜI GIAN, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Thời gian tổ chức và các hoạt động tổ chức Lễ khai giảng:

Ngày 05/9/2026 (Thứ Bảy), các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập và các cơ sở tư thục trên địa bàn xã đồng loạt tổ chức Lễ khai giảng. Cụ thể như sau:

1.1. Công tác chuẩn bị:

Các cơ sở giáo dục tổ chức trang trí khánh tiết, chuẩn bị các điều kiện kết nối và tổ chức Lễ khai giảng; vệ sinh, chỉnh trang cảnh quan trường lớp tại trường chính và các phân hiệu, điểm trường đảm bảo trang trọng, sạch đẹp, an toàn.

1.2. Thời gian tổ chức

a) Từ 7 giờ 30 phút đến 8 giờ: Các hoạt động theo kế hoạch của nhà trường được tổ chức gọn nhẹ, trang trọng, hiệu quả và kết thúc trước 08 giờ 00 phút để ổn định tổ chức tham gia trực tuyến Lễ khai giảng năm học 2025 – 2026. Các hoạt động này được tổ chức linh hoạt với nội dung sau:

- (1) Đón học sinh đầu cấp (nếu có);
- (2) Văn nghệ chào mừng;
- (3) Ổn định tổ chức
- (4) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- (5) Đại biểu tặng hoa chúc mừng thầy và trò nhà trường;

b) Từ 08 giờ 00 phút đến 08 giờ 45 phút: Tham dự chương trình Lễ khai giảng chung toàn quốc (truyền hình trực tiếp trên VTV1 và VOV1), cụ thể:

- (1) Chào cờ, hát Quốc ca
- (2) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- (3) Báo cáo của Bộ giáo dục và Đào tạo
- (4) Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước
- (5) Nghi thức đánh trống khai giảng năm học 2026-2027
- (6) Kết thúc chương trình chung.

c) Sau 08 giờ 45 phút: Các cơ sở giáo dục tiếp tục tổ chức các hoạt động đầu năm học theo kế hoạch; không kéo dài phần lễ, ưu tiên các hoạt động gần gũi, thiết thực, phù hợp với tâm lý lứa tuổi.

Địa điểm: Tất cả các trường chính và phân hiệu trên địa bàn xã

1.3. Hình thức tổ chức

- Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, các cơ sở giáo dục chuẩn bị đầy đủ đường truyền và thiết bị để kết nối trực tuyến hoặc qua kênh truyền hình VTV1, phát thanh VOV1 bảo đảm tất cả các đại biểu, các thầy cô giáo và học sinh của trường được tham dự đầy đủ các nội dung chương trình khai giảng chung toàn quốc do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Đối với các trường không đủ điều kiện để tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tham dự chương trình khai giảng trực tuyến ngoài trời, sau khi kết thúc các hoạt động của nhà trường trong khoảng thời gian từ **07 giờ 30 phút đến 08 giờ**, các trường chủ động bố trí cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tham dự chương trình khai giảng trực tuyến tại các lớp học; bảo đảm mỗi lớp học có tivi hoặc máy chiếu và các điều kiện kỹ thuật cần thiết để học sinh theo dõi đầy đủ chương trình.

- Các chương trình do cơ sở giáo dục tự tổ chức phải bảo đảm trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, đổi mới, sáng tạo, tạo động lực, truyền cảm hứng, ngắn gọn, ý nghĩa, khích lệ học sinh tích cực đến trường; bảo đảm an ninh, an toàn trường học, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ và chủ động ứng phó với thời tiết bất thường. Không để học sinh phải tập trung ngoài trời trong thời gian

dài hoặc trong điều kiện thời tiết bất lợi. Chuẩn bị các điều kiện để đảm bảo sức khỏe cho học sinh tham gia trọn vẹn Lễ khai giảng.

III. LỊCH DỰ VÀ TẶNG HOA CHÚC MỪNG LỄ KHAI GIẢNG TẠI CÁC TRƯỜNG HỌC

(Có Danh sách chi tiết kèm theo)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Lễ khai giảng năm học 2026-2027 tại các trường học tổ chức thực hiện theo nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có).

Kinh phí tặng hoa chúc mừng được trích từ nguồn kinh phí của xã các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

- Căn cứ điều kiện thực tế và các văn bản chỉ đạo của cấp trên hướng dẫn các nhà trường tổ chức và tham dự Lễ khai giảng năm học 2026-2027 (trực tuyến và theo dõi truyền hình thực tiếp trên VTV1 và VOV1).

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng tại các trường học năm học 2026-2027 trình UBND xã phê duyệt.

- Tham mưu thành lập Đoàn đại biểu của xã đi dự và tặng hoa, quà tại các cơ sở giáo dục.

2. Phòng Kinh tế xã

- Căn cứ vào kế hoạch, hướng dẫn, thẩm định, bố trí kinh phí theo đề nghị của Phòng Văn hóa – Xã hội và thanh quyết toán theo đúng luật ngân sách nhà nước.

- Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí bằng ngân sách xã để đảm bảo kinh phí dự và tặng hoa, quà chúc mừng cho các nhà trường nhân dịp tổ chức Lễ khai giảng tại các trường học năm học 2026-2027.

- Hướng dẫn các đơn vị liên quan thực hiện thanh quyết toán đảm bảo đúng quy định pháp luật.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội ban hành kế hoạch, lịch dự và tặng hoa, quà chúc mừng cho các nhà trường nhân dịp tổ chức Lễ khai giảng tại các trường học năm học 2026-2027.

4. Trung tâm dịch vụ tổng hợp

- Đưa tin về diễn biến Lễ khai giảng; tổng hợp, phát sóng nội dung chính của Lễ khai giảng;

- Lưu trữ tư liệu hình ảnh, âm thanh về Lễ khai giảng năm học để phục vụ công tác tuyên truyền lâu dài.

5. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã

- Tổ chức và tham dự Lễ kỷ niệm và Khai giảng năm học 2026-2027 tại

các đơn vị theo đúng kế hoạch.

- Phối hợp các cơ quan chức năng xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, cấp cứu, phòng chống dịch bệnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng tại các trường học trên địa bàn xã Phạm Ngũ Lão năm học 2026-2027, yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS; các cơ sở mầm non Tư thục;
- Các phòng, ngành của xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

KẾ HOẠCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
PHẠM NGŨ LÃO
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
HƯNG YÊN



Đặng Đức Lâm